



Diseño de propuestas de capacitación

Componentes básicos, criterios de selección y organización.

¿Qué significa planificar?

Planificar es usar procedimientos para introducir organización y racionalidad en la acción, con el propósito de alcanzar determinados objetivos.

QUÉ	se quiere hacer	Naturaleza del proyecto
POR QUÉ	se quiere hacer	Origen y fundamentación
PARA QUÉ	se quiere hacer	Objetivos, propósitos
CUÁNTO	se quiere hacer	Metas
DÓNDE	se quiere hacer	Localización física (ubicación en el espacio)
CÓMO	se va a hacer	Actividades y tareas
		Metodología
CUÁNDO	se va a hacer	Calendarización o cronograma
		(ubicación en el tiempo)
A QUIÉNES	va dirigido	Destinatarios o beneficiarios
QUIÉNES	lo van a hacer	Recursos humanos
CON QUÉ	se va a hacer	Recursos materiales
se va a costear.....	Recursos financieros

Puede tomar la forma de un: plan, programa o proyecto

- El **plan** define las grandes líneas de la política de capacitación para un territorio o sector de población, a través de un conjunto de objetivos de largo plazo.
- Los **programas** concretan los objetivos del plan en una determinada realidad y para un tiempo más reducido; ordenan los recursos disponibles en torno a las acciones y objetivos que mejor contribuyan a la consecución de las estrategias seleccionadas.
- Los **proyectos** llevan a cabo una intervención concreta, para hacer realidad alguna de las acciones previstas. Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas, que se propone alcanzar unos objetivos y unas metas, dentro de los límites de un presupuesto y de un período de tiempo dados.

Algunos principios para tener en cuenta al diseñar una propuesta de capacitación:

- **Contextualización**

- La edad de los alumnos, contexto cultural al que pertenecen, saberes previos cantidad o tamaño del grupo clase.
- El diagnóstico de necesidades de capacitación y / o las demandas del organismo o grupo que solicita la capacitación.
- El tiempo disponible.
- Las características de la organización donde se desarrollará la capacitación.

- **Coherencia**

La planificación constituye un sistema en el que todos sus componentes se relacionan e interactúan entre sí.

- **Viabilidad**

Que la propuesta sea realizable en el tiempo asignado y con los recursos que se disponen.

Objetivos y metas

- Los objetivos expresan los logros de los alumnos en términos de aprendizajes. No confundir con los propósitos o intencionalidades del docente o capacitador.
- Deben ser claros, realistas o factibles, pertinentes.
- Deben ser coherentes con los contenidos, actividades de aprendizaje y la evaluación.
- Las metas pueden definirse como resultados que se quieren lograr, explicitados en forma muy específica, cuantificados y con indicación de un plazo, por lo general breve, en que tales resultados se quieren alcanzar.

Contenidos

- Constituyen el **qué enseñar y aprender**.
- Es fundamental que el docente los maneje con rigurosidad y solvencia, así como realice un continuo proceso de reflexión sobre por qué los enseña, desde qué enfoque epistemológico o teórico de la disciplina lo hace; qué prioridades establece; qué sentido tiene para los alumnos y para la formación académica de los mismos; cómo los adapta para facilitar su comprensión, a través de qué materiales y recursos los enseña.
- En los contenidos podemos distinguir aspectos *conceptuales, procedimentales y actitudinales*, pero a menudo aparecen integrados.

Las estrategias metodológicas

- Se concretan en las actividades que van a permitir apropiarse de unos conocimientos a través de procesos constructivos por parte de los alumnos.
- La selección de las estrategias y las actividades va a depender: de la naturaleza del contenido, del pensamiento del profesor respecto de su disciplina y de los procesos de aprendizaje que considera relevantes para los estudiantes, del tiempo y los recursos materiales y humanos disponibles.
- Consideramos importante subrayar dos criterios respecto de la selección de las estrategias y las actividades: uno es la **variedad**, de manera tal de posibilitar alternativas diferentes para el aprendizaje según los ritmos y características de los alumnos; otro, es **favorecer la actividad autoestructurante del sujeto**, para posibilitar el desarrollo de la comprensión profunda y de procesos de pensamiento complejo.

La evaluación

- Es un proceso de reflexión, análisis y valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- No constituye un apéndice de la enseñanza, sino un proceso integrado a ella.
- No se reduce a “aplicar una prueba” o a “asignar una calificación”.
- Debe ser coherente con los objetivos propuestos, el tipo de contenido trabajado y las actividades desarrolladas.
- Las decisiones sobre los instrumentos o actividades de evaluación de los alumnos, deben tener en cuenta el tipo de aprendizaje que se quiere evaluar.
- También el criterio de **variedad** de las actividades de aprendizaje se impone en la selección de las actividades e instrumentos de evaluación.