**Formulario INV-PI-001**

**ANEXO II A LA RESOLUCIÒN Nº 99/2013**

**FORMULARIO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

**CARATULA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (N°/Año): | A completar por IPAP |
| Nombre del PROYECTO DE INVESTIGACIÓN | Escribir el nombre definitivo con el cual de identificará el proyecto. Dicho nombre tiene que ser claro, conciso y debe brindar a los lectores una idea acabada de lo que se va a investigar.  |
| Fecha Inicio | Se deberá consignar la fecha tentativa de inicio de la ejecución del proyecto  | Fecha Fin | Se deberá consignar la fecha tentativa de finalización de la ejecución del proyecto. Recordar que el plazo previsto para la realización de las actividades es de 1 año. |
| Palabras Clave | Se deben incorporar por lo menos 3 palabras claves que refieran a la investigación a realizar |
| Director | Se coloca el nombre y apellido del Director |
| Organismos Participantes | Nombrar todos los organismos a los cuales pertenecen los investigadores |

|  |  |
| --- | --- |
| **Integrantes (apellido y nombre)** | **Organismo** |
| Director: |  |
| Co-Director: |  |
| Investigador 1: |  |
| Investigador 2:  |  |
| Agregar si corresponde el número de investigadores que trabajan en el proyecto |  |

|  |
| --- |
| **Resumen (Hasta 200 palabras)** |
| El resumen es una descripción, en pocas palabras, del ámbito de la investigación, de la problemática a hacer frente y de lo que se pretende de la resolución de dicho problema. Recordar incluir la pregunta de investigación y cómo el proyecto se encuadra en el Plan Estratégico de Gobierno 2015-2019.**Eventualmente**, se pueden colocar algunas consideraciones que agreguen valor a la investigación, como por ejemplo el tipo de investigación a realizar, si se van a hacer estudios de campo, entrevistas, etc. para llevar adelante la propuesta. |

**DATOS DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **Nombre del Proyecto** |
| Colocar el mismo nombre que el definido en la carátula |

|  |
| --- |
| **Denominación del Grupo de Investigación** |
| Colocar un nombre que identifique al grupo de investigación |

|  |
| --- |
| **Tramitación del Proyecto** |
| **\_\_\_**1. A título personal. Como proyecto de fin de carrera, tesis de posgrado o que no requiera de un equipo de trabajo. Este aspecto contempla la posibilidad de que un director de proyecto sea un director de tesis quién es ajeno a la Administración Pública con el objeto de seguir una línea de investigación planteada en el ámbito académico.\_\_\_2. A través del siguiente organismo del estado\_Colocar las jurisdicciones a las que pertenecen los investigadores. Es el organismo del estado que es el principal beneficiario de los resultados del proyecto |

|  |
| --- |
| **Director del Proyecto** (El Director es el único integrante del proyecto que debe incluir su Curriculum Vitae para que sea evaluado por el equipo de revisores con el objeto de garantizar la calidad del mismo) – Se debe completar también el Anexo III. |
| DNI |  |
| Apellido y Nombre |  |
| CUIL |  |
| Título |  |
| e-mail |  |
| Fecha de Nac. |  |
| Domicilio |  |
| Tel Fijo |  |
| Tel. Móvil |  |
| Tel. Trabajo |  |
| Lugar de Trabajo/FAX |  |
| Horas de dedicación al proyecto |  |

|  |
| --- |
| **Codirector del Proyecto**  |
| DNI |  |
| Apellido y Nombre |  |
| CUIL |  |
| Título |  |
| e-mail |  |
| Fecha de Nac. |  |
| Domicilio |  |
| Tel Fijo |  |
| Tel. Móvil |  |
| Tel. Trabajo/FAX |  |
| Lugar de Trabajo |  |
| Horas de dedicación al proyecto |  |

|  |
| --- |
| **Integrantes** |
| **DNI**  | **Apellido y Nombre** | **Organismo/Función** | **Total de horas de dedicación al Proyecto** | **Firma** |
|  |  |  | Se debe colocar el total de horas para todo el plazo de ejecución. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Período del Proyecto** |
| En cantidad de meses. Debe coincidir con las fechas de inicio y finalización manifestadas en la carátula. |

|  |
| --- |
| **Lugar de Ejecución**  |
| Dónde se van a llevar a cabo las principales tareas. Organismo, oficina, etc. |

|  |
| --- |
| **Palabras Claves** |
| Son las mismas identificadas en la carátula. |

**CONTENIDO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **RESUMEN**  |
| Se copia el resumen escrito en la carátula. |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICACIÓN / MOTIVACIÓN DEL PROYECTO (indicar problemática)** |
| En este ítem hay que justificar el proyecto haciendo hincapié en la problemática. Es necesario describir en detalle los problemas a resolver (recordar incluir la pregunta de investigación y cómo se enmarca en el Plan Estratégico de Gobierno 2015-2019). Utilizar ejemplos si es necesario. Esto es la motivación y “porqué” del proyecto. Luego de ello, qué solución se podrá obtener para resolver el/los problemas. |

|  |
| --- |
| **MARCO TEÓRICO**  |
| Se debe escribir las bases teóricas sobre la se sustenta la investigación, manifestando la hipótesis. Es importante referenciar o citar libros, artículos o publicaciones que sean de estrecha relación con el proyecto. La **extensión sugerida** es entre 2 y 5 páginas. |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS**  |
| **Objetivo general:** (1objetivo general realizable)**Objetivos particulares:** (algunos objetivos particulares o metas) |

|  |
| --- |
| **METODOLOGÍA**  |
| En este apartado, se debe desarrollar cómo se va a realizar el trabajo. Es una formulación esquemática del procedimiento general que se piensa desarrollar. **SE DEBE INCLUIR, COMO MÍNIMO:** 1. Matriz de datos (definición de unidades de análisis, variables, valores, indicadores.
2. El tipo de investigación
3. Herramientas metodológicas (encuestas, entrevistas, etc.)
4. Cómo se van a procesar los datos

  |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS DEL PROYECTO Y APLICACIÓN** |
| Explicar cuáles serán los resultados esperados al finalizar el proyecto o en etapas intermedias según corresponda. Pueden incluirse el desarrollo de publicaciones, tesis, etc.  |

|  |
| --- |
| **IMPACTO ESPERADO** |
| Manifestar el impacto que se esperan o generarían los resultados del proyecto si se implementasen los mismos en el organismo beneficiario. |

|  |
| --- |
| **ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA** |
| Describir las actividades a desarrollar y el cronograma con los plazos de inicio y finalización.Se sugiere utilizar el diagrama de Gantt |

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO**  |
| Detallar insumos, viáticos u otros recursos necesarios para llevar adelante el proyecto. Se deberá cuantificar los mismos. |

**BIBLIOGRAFÍA**

Listar la bibliografía utilizada.

**ANEXO III**

**CURRÍCULUM VITAE NORMALIZADO**

SOLO PARA DIRECTOR Y CODIRECTOR DEL PROYECTO

|  |
| --- |
| Datos Personales |

Nombre y apellido:

DNI N°:

Nacionalidad:

Lugar y Fecha de Nacimiento:

Domicilio:

Código Postal:

Teléfono Móvil:

Teléfono Particular:

Teléfono Trabajo:

Correo Electrónico:

|  |
| --- |
| 1. ACTIVIDAD ACADÉMICA |

|  |
| --- |
| 1.1 Formación Académica |
| DoctoradoMaestríaEspecializaciónCursos de PosgradoCarrera de Grado |

|  |
| --- |
| 1.2 Actividad en Docencia  |
|  |

|  |
| --- |
| 2. ACTIVIDAD EN INVESTIGACIÓN DESARROLLO E INNOVACIÓN |

|  |
| --- |
| 2.1 Formación de Recursos Humanos en Investigación, Desarrollo e Innovación |
|  |

|  |
| --- |
| 2.2 Actividad en investigación, desarrollo e innovación |
|  |

|  |
| --- |
| 2.3 Producción en Investigación, Desarrollo, Innovación y Transferencia |
|  |

|  |
| --- |
| 3. ACTIVIDAD DEL TRABAJO EN EL ESTADO |
|  |

|  |
| --- |
| 4. ANTECEDENTE LABORAL EXTERNO |
|  |

|  |
| --- |
| 5. OTROS MERITOS QUE DESEE CONSTAR |
|  |