

**1. DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:**

Introducción a la investigación aplicada en la Administración Pública.

**2. CONTRIBUCIÓN ESPERADA (el aporte de la capacitación en el puesto de trabajo):**

Los participantes puedan comprender y aprehender conceptos introductorios de metodología de la investigación y reconozcan su aplicación práctica en el desarrollo de investigaciones en el sector público.

**3. EJE:** Innovación y calidad institucional

**4. ORGANISMO SOLICITANTE:** IPAP Chaco – Dirección de Investigación

**5. ORGANISMO DICTANTE:** IPAP Chaco

**6. ORGANIZADOR:** IPAP Chaco

**7. CAPACITADOR/ES:**

- Dr. Cristian Marengo
- Mgter. Santiago Castillo

**Convenio: no aplica**

---

**8. FUNDAMENTACIÓN:**

Este curso tiene por objetivo promover la investigación aplicada para resolver problemas en los organismos del Poder Ejecutivo, centralizados, descentralizados y autárquicos. Específicamente se orienta a que los cursantes incorporen contenidos introductorios a la metodología de la investigación. Durante el mismo, se brindarán conceptos y herramientas procedimentales sobre el proceso de la investigación y las etapas que lo componen. Como producto final se espera la presentación de una idea proyecto que sirva para ser presentada en la convocatoria 2022.

**9. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

Con el desarrollo del curso los cursantes lograrán:

- Aprehender conceptos teóricos y metodológicos necesarios para presentar una idea proyecto.
- Participar en un ámbito de reflexión sobre las experiencias de investigación con sus pares de distintas jurisdicciones.
- Valorar la investigación para mejorar e innovar la propia práctica en el ámbito de la Administración Pública.

**10. DESTINATARIOS:**

Agentes de la administración pública provincial con intenciones de presentar una idea proyecto de investigación aplicable en el ámbito de trabajo para abordar o resolver una problemática específica.

**11. NIVEL DE DESTINATARIOS:** Alta dirección pública, Direcciones y jefaturas, Nivel Operativo.

**12. NÚMERO DE PARTICIPANTES:** 40 personas.

**Nota: si la actividad requiere de más de una comisión, indicar la cantidad de comisiones y cantidad de personas por comisión.**

**13. CONTENIDOS:**

•Unidad 1: La investigación como herramienta para la producción de conocimiento científico aplicado. Tipos de investigación y sus características. Los usos de la investigación en la administración pública. La ética en la investigación.

•Unidad 2: La investigación-acción y la metodología de estudio de casos como herramientas para el diagnóstico en las organizaciones públicas: Características y aspectos procedimentales.

•Unidad 3: Los componentes de la investigación: el problema de investigación y objetivos, marco conceptual, la definición de la estrategia metodológica. La comunicación de los resultados de la investigación aplicada en la administración pública.

**14. MODALIDAD:** virtual (clases sincrónicas y asincrónicas).

### 15. METODOLOGÍA:

A través de clases sincrónicas vía plataforma ZOOM. Las clases serán dialogadas con una primera instancia de desarrollo de contenidos y luego se recurrirá al intercambio de experiencias con los cursantes. Se utilizarán como recursos complementarios material audiovisual y propuestas de actividades a desarrollarse asincrónicamente. Se presentarán situaciones empíricas orientadas a ejemplificar, promover el análisis y la reflexión en los cursantes. Durante las distintas clases se irá completando los distintos ítems de las ideas proyecto.

### 16. DURACIÓN:

20 horas las que se conforman de la siguiente manera:

- 8 horas sincrónicas (4 clases vía plataforma ZOOM de 2 hs. cada una) y,
- 12 hs. asincrónicas (incluye la realización de autoevaluaciones y realización del trabajo final).

### 17. CRONOGRAMA:

Actividad	Fechas	Horario
Clase sincrónica 1: Inicio del curso	14/06	9 a 11 hs.
Clase sincrónica 2:	16/06	9 a 11 hs.
Clase sincrónica 3:	21/06	9 a 11 hs.
Clase sincrónica 4:	28/06	9 a 11 hs.
Presentación trabajo final	05/07	

### 18. REQUISITOS PARA CERTIFICACIÓN:

**Para Certificación de Aprobación Final: Cumpliendo con el** mínimo de 75% de asistencia y aprobación de cuestionarios de autoevaluación y trabajo de integración de contenidos

### 19. CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN:

La evaluación se desarrollará a través de actividades asincrónicas referidas a los contenidos de cada unidad temática y estarán disponibles en el aula virtual. Estas actividades consistirán en la realización de cuestionarios de

autoevaluación al finalizar el desarrollo de cada unidad y la presentación de una propuesta de idea proyecto que se presentará al final del curso. Además los participantes deberán asistir al 75% de las clases sincrónicas.

**Instrumento de evaluación:**

Cuestionario múltiple choice para autoevaluación de cada clase.

Trabajo final de integración.

**Sistema de puntuación interna para las correcciones:** escala del 1-10. Calificación mínima para aprobar: 6 (seis).

**20. BIBLIOGRAFÍA:**

Krieger, Mario (2016) "Métodos y técnicas de diagnóstico e intervención en la Administración Pública". Ed. Errepar, Buenos Aires. Cap. 3 y 4.

Sabino, Carlos (1992) "El Proceso de la Investigación" Ed. Lumen, Buenos Aires. Cap. 3 – 5.

Del Rio, Olga (2011) "El proceso de investigación: etapas y planificación de la investigación" En Vilches, L. (coord.) "La Investigación en comunicación. Métodos y técnicas en la era digital. Ed. Gedisa. Barcelona, pp: 67-93

Roger Segura Carmona (2017) "La investigación en gestión pública: Un modelo para el abordaje metodológico" ICAP-Revista Centroamericana de Administración Pública, pp: 10-24. Año 2017.

Material disponible del los Congresos Nacionales de Innovación en el Estado, disponibles en la página web del IPAP Chaco.

**21. RECURSOS.**

- Material audiovisual
  - Provisto por capacitadores a cargo.
- Material enlaces de internet.
- **Infraestructura:**
  - Plataforma ZOOM de IPAP Chaco.
  - Plataforma virtual de IPAP Chaco.
- **Recursos solicitados a los participantes:** dispositivo con acceso a internet con audio y cámara (video) indispensable para la dinámica y objetivo de la actividad. (Celular, PC, Notebook, etc.)

**22. SEDE DE DICTADO:** Plataforma virtual de Ipap Chaco [ipapvirtual.chaco.gov.ar](http://ipapvirtual.chaco.gov.ar)

**IMPORTANTE**

1. Para participar de los cursos virtuales es indispensable que el participante disponga de una **cuenta de correo electrónico personal, válido y de uso frecuente.**
2. Para pre-inscribirse debe dirigirse a [ipap.chaco.gov.ar](http://ipap.chaco.gov.ar)
3. La pre-inscripción finaliza el **viernes 10 de junio a las 12 hs.** o al completarse el cupo previsto, lo que suceda primero.
4. **Su inscripción al curso será efectiva cuando cargue el formulario en la plataforma virtual. Siendo el plazo máximo hasta 48hs posteriores al inicio del curso. De no cumplirse con este requisito, no podrá continuar con el cursado.**