

## **CURSO DE CAPACITACION E-LEARNING**

**DOCENTE: PROF. CRISTIAN OSCAR MARENCO**

### **1. Título del curso: Liderazgo en acción**

El curso se encuentra dentro de la política definida en la Comisión de Empleo Público de la Comisión Federal de la Función Pública (COFEFUP) que intenta modelización y definir el perfil del líder de las áreas de Recursos Humanos.

La puesta en marcha de la Carta Iberoamericana de la Función Pública en el marco de la Administración Central requiere de personas dispuestas a enfrentar los desafíos que los cambios requieren. Es necesario que las líneas jerárquicas y los mandos medios desarrollen capacidades para la gestión del empleo y los recursos humanos que se encuentran al servicio del Estado.

Para eso es necesario reflexionar sobre el liderazgo, que en este curso lo vamos a entender como agente de cambio. El liderazgo busca el transformar la realidad (impactar en la realidad) a través de las personas. El cambio buscado se produce a través del cambio que las personas experimentan (en percepciones, en expectativas y en sus motivaciones) al interactuar con el líder y, en consecuencia, actúan de una determinada manera.

En este sentido, el curso busca analizar en primer lugar, nuestras ideas y concepciones sobre la autoridad -que en general, en los organismos públicos es líneal-jerárquica- para poder reconstruir el concepto de liderazgo que poseemos. En segundo lugar, analizar y reflexionar sobre los elementos que constituyen un liderazgo efectivo, para que a partir de estos, se desarrolle una propuesta contextual de liderazgo en el estado provincial. En tercer lugar, se buscará integrar los conocimientos alcanzados y discutidos con el modelo del Premio Provincial de la Calidad.

### **2. Objetivos:**

- a) Analizar y reflexionar sobre las ideas y concepciones implícitas sobre la autoridad y el liderazgo.
- b) Analizar en qué consiste el liderazgo y sus implicancias
- c) Determinar la importancia y analizar su aplicación concreta con las personas
- d) Generar una propuesta contextualizada de liderazgo en el estado provincial.

### **3. Contenidos:**

#### **3.a. Conceptuales:**

##### **Módulo I: Un espacio de reflexión para la práctica directiva/ de jefatura**

Los contenidos de este tema están relacionados a reflexionar y hacer introspección respecto de las tareas que habitualmente realizamos en el trabajo cotidiano.

Al gerente puede asimilarse a la función que cumple un director de orquesta. Por un lado, debe conocer cada uno de los músicos, su forma de ejecutar el instrumento musical y como es su habilidad para el trabajo con el resto de los integrantes de la orquesta. Por otro lado, debe ser capaz de armonizar los sonidos, donde las melodías y los acordes generan una pieza musical que agrade a los oídos de los espectadores.

El desafío es ese, ser buenos directores de orquesta en nuestra organización con el Recurso Humano que se nos asigne. Para tal motivo, es necesario en primer lugar reflexionar sobre las concepciones implícitas, las ideas y percepciones en torno a la actividad gerencial para, en segundo lugar, pensar que tenemos que cambiar y que nuevos conocimientos debemos incorporar para una gestión más efectiva.

**Lecturas** (extraídas de Muro, Paco (2005) “Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad”. Edic. Empresa Activa).

- ¿Lo fenomenal de tener jefe?
- Para los que dirigen: comprometerse con “el derecho” a ser bien dirigido.

#### **Bibliografía**

- Krieger, Mario (2005) Sociología de las Organizaciones. Desarrollo y Comportamiento Organizacional. Diagnostico e intervención. Ed. Pearson Prentice Hall. 1° Edición 1° Reimpresión.
- Muro, Paco (2005) Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad. Empresa Activa, Barcelona, España.
- Robbins, Stephen P. (2004) Comportamiento Organizacional. Conceptos, Controversias y Aplicaciones. 10° Edición. Ed. Prentice Hall.

- Sallenave, Jean Paul (2002) Gerencia y planeación estratégica. Grupo Editorial Norma. Bogotá. Colombia.

**Módulo II: Liderazgo.** Definiciones. La función de liderar. Las 15 lecciones de Collin Powell.

¿Qué se entiende por liderazgo? ¿Todos los gerentes son líderes y todos los líderes son gerentes? ¿Qué habilidades requiere el líder? ¿Cuáles son los consejos que nos propone Collin Powell?

Lecturas (extraídas de Muro, Paco (2005) “Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad. Edic. Empresa Activa)

- El liderazgo del El mago de Oz.
- Rema

Bibliografía

- Krieger, Mario (2005) Sociología de las Organizaciones. Desarrollo y Comportamiento Organizacional. Diagnostico e intervención. Ed. Pearson Prentice Hall. 1° Edición 1° Reimpresión.
- Muro, Paco (2005) Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad. Empresa Activa, Barcelona, España.
- Robbins, Stephen P. (2004) Comportamiento Organizacional. Conceptos, Controversias y Aplicaciones. 10° Edición. Ed. Prentice Hall.
- Sallenave, Jean Paul (2002) Gerencia y planeación estratégica. Grupo Editorial Norma. Bogotá. Colombia.
- Lazzati, Santiago (1993) Managment. Funciones, estilos y desarrollo. Ediciones Macchi, Buenos Aires, Argentina.

**Módulo III: Liderazgo de las personas.** Concepto. Características. Análisis del conflicto, diversidad, negociación, comunicación. Algunas herramientas para superarlas.

Lecturas (extraídas de Muro, Paco (2005) “Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad. Edic. Empresa Activa)

- ¿Y si se desmotivan y se quedan?
- Yastas y Eskes

Bibliografía

- Krieger, Mario (2005) Sociología de las Organizaciones. Desarrollo y Comportamiento Organizacional. Diagnostico e intervención. Ed. Pearson Prentice Hall. 1° Edición 1° Reimpresión.
- Muro, Paco (2005) Ir o no ir... Hacia el compromiso de trabajar y vivir con calidad. Empresa Activa, Barcelona, España.
- Robbins, Stephen P. (2004) Comportamiento Organizacional. Conceptos, Controversias y Aplicaciones. 10° Edición. Ed. Prentice Hall.
- Sallenave, Jean Paul (2002) Gerencia y planeación estratégica. Grupo Editorial Norma. Bogotá. Colombia.
- Lazzati, Santiago (1993) Managment. Funciones, estilos y desarrollo. Ediciones Macchi, Buenos Aires, Argentina.

### **3.b. Actitudinales:**

Desarrollo de la capacidad de análisis de situaciones cotidianas.

Identificación de las buenas prácticas y de aquellas que deben ser revisadas.

Desarrollo de análisis crítico de lo aprendido.

### **3.c. Procedimentales:**

Desarrollo de herramientas de análisis organizacional

Capacidad de relacionar los conceptos teóricos con las situaciones cotidianas.

## **4. Actividades**

### **Actividades de aprendizaje:**

Lectura del material teórico brindado para el curso.

Realización y presentación de las actividades solicitadas por el docente en tiempo y forma en la modalidad e-learning y presencial.

Participación activa en las distintas actividades y foros de discusión.

### **Actividades de integración**

Resolución de un caso presentado aplicando lo visto a nivel teórico de manera presencial.

Destinatarios

Directores y Jefes de Departamento de la Administración Pública Provincial

**Pre inscripción en:** <http://ipap.chaco.gov.ar/>

Desde el miércoles 18 de junio hasta el martes 15 de julio

Evaluación final **presencial** : martes 15/07 – 16 hs.